

DOKUMENTACE K PŘIJÍMACÍMU ŘÍZENÍ

Základní dokumentaci přijímacího řízení tvoří:

- 1. Přihláška** - žák má možnost podat **dvě přihlášky v 1. kole přijímacího řízení** na střední školu (nebo na dva různé obory vzdělání v rámci jedné školy) bez ohledu na to, kdo je zřizovatelem SŠ, termín odevzdání je **do 1. března 2022**

Konkrétně k vyplňování SŠ: **Pořadí škol na obou přihláškách bude stejné, tj. obě přihlášky budou stejnopisy.**

PŘIHLÁŠKU ZAŠLETE NA ADRESY SŠ DO 1. BŘEZNA 2022.

2. Zápisový lístek

Na školu, kterou si žák vybere, bude muset **do 10ti pracovních dnů** od zveřejnění seznamu přijatých uchazečů **předložit zápisový lístek**. SŠ, která do uvedené lhůty zápisový lístek neobdrží, musí počítat s tím, že si žák (uchazeč) vybral jinou školu, kde také uspěl. Ve SŠ, kde uchazeč zápisový lístek neuplatní, ztratí nárok stát se jejím žákem. Na tato místa mohou pak ředitelé SŠ vypsát další kola přijímacího řízení a to ihned po skončení prvního kola přijímacího řízení.

Při ztrátě, výrazném poškození aj. lze vydat náhradní zápisový lístek. Náhradní zápisový lístek na základě písemné žádosti s uvedením důvodu a čestným prohlášením zákonného zástupce vydá základní škola (tedy orgán, který původní zápisový lístek vydal).

Důležité upozornění:

Na zápisovém lístku, který jste obdrželi prostřednictvím Vašeho dítěte, jsou vyplněny základní údaje o škole, která jej vydala, včetně jména žáka / žákyně. **Ostatní údaje v hlavičce je třeba doplnit.**