Postup pro žáky – Microsoft Office 365

- 1. Spustit internetový prohlížeč
- 2. Do internetového adresáře viz obrázek (2) vložit tuto adresu: portal.office.com

Obrázek (2)

0	* gaupan				- 0 × Θ − 1 Great Obstaty ⊞ Thibleint na
			Google		
		Q		= 5	
			Henne Googene – Zhanim Sehel		
0	Připomenutí od Googlu ohledně ochrany soukromi				starovencur rozpla
Cess:					
Relieve	r Ferne 10 speladnast Google. Jak brigger Vytholinaet				Orthana analogen - Biologen pottering - Nacionesi
م 🔳	x 😄 📵 🧰 🚔 🎁				- 🖸 4 100 🖓

Každý student má vygenerované jedinečné přihlašovací údaje složené ze jména studenta, příjmení studenta a roku narození, pro lepší představu přikládáme vzor.

Vzor: jmeno.prijmeni.rok_narozeni@zszasova.onmicrosoft.com

Např.: jan.brumbal.2005@zszasova.onmicrosoft.com

Přípona @zszasova.onmicrosoft.com je pro všechny studenty stejná

3. Po otevření internetové adresy portal.office.com se zobrazí přihlašovací obrazovka. Do červeně označené přihlašovací položky viz obrázek (4) vepsat přihlašovací údaje studenta viz vzor.



Obrázek (4)

Příklad: jan.brumbal.2005@zszasova.onmicrosoft.com

Jako příklad uvádíme náhodné vygenerované údaje. Prosím nepokoušet se přihlásit pod těmito údaji nebudou fungovat!!

4. Pokračujeme kliknutím na

Další

5. Na následující stránce zadejte své heslo k účtu Office.

Předvolené heslo pro první přihlášení je: **jablko20*** Toto heslo prosím zadejte do řádku pro heslo viz obrázek (5).



6. Pokračujeme kliknutím na

Přihlásit se

7. Systém po vás bude požadovat změnu hesla.

Do kolonky:

Aktuální heslo: vepište své stávající heslo.

Nové heslo: vepište nové heslo.

Potvrzení hesla: znovu napsat nové heslo.

<u>Upozornění!</u>! Vaše nové heslo se musí skládat z 9 znaků z toho z 1 <u>V</u>elkého písmena 1 číslice a jednoho speciálního symbolu např.: (*), (#), (/), (-) atd.

Fratericatu x +	- a x
← → C i logiunicitationine.com/connect/opin	* * 0 D 🔮 :
😤 Apikas 🔒 P 📑 T 🗐 p. 📋 B 📓 Konguses P47 (L. 🚦 Hone Internet Sec. 📲 Kostar- Internatur. 📓 Kastny Dakay (D.	📲 Monosti Belazio. 😐 Mikrijk Tatoral 2. 😐 Novilee 🦉 Nagy
and the second s	
Microsoft anbrumbal 2005	Bazasona omnicosoft.com
Aktualizujt le potieba, abysti	e si heslo. Isi akualiowali hesio, protože je to
važevinka vypi Aktualni hedo	it's
Nové hedo Potrození hedo	
	Fitted at
A MARKEN AND	
# 0 🗊 Ministeriusto 👙 🔝 📲	· 고 · · · · · · · · · · · · · · · · · ·

8. Klikneme znovu na



9. Při příštím přihlášení se vás prohlížeč dotáže na "zůstat přihlášen" můžeme zaškrtnout "příště už nezobrazovat"



Příště už nezobrazovat

a kliknout na.

Ano

10. Na této stránce se už dostáváme k samotným aplikacím. Všechny dostupné aplikace najdeme na liště aplikací.

Pro práci s Wordem klikneme na ikonu Wordu. Pro práci s Excelem na Excel atd.

+	o	•	EV.	×	1	N.	4	1	5	\rightarrow
Vytvofit movou	Outlook	OneDrive	Word	Excel	PowerPoint	OneNote	SharePoint	Teams	Sway	Všechny aplikace

11. Pro nahrání a otevření souborů použít "Nahrát a otevřít" a vybrat soubor z počítače viz obrázek (9) a (9.1).

Obrázek (9)

Dotric dopologine. Zdravine uživatele Lan <p< th=""><th>Office 365</th><th>.9. m</th><th>ele</th><th></th><th></th><th>e e ? .</th></p<>	Office 365	.9. m	ele			e e ? .
Image: Section of the sec		Dobré odpoledne. Zdravime uživatel	e Jan		Namelalight & Office	
Nedds Fiptals States result States result States result States result States result States result States result States result States result States result States result States result States result States result States result States result States result States result States result		+ Santa a a	Escel PowerFacel Creditors	Duerbox Ture		
Subject of the subject of		Peakedri Pitpisata Jobeni an mosa Namachte a ^d ^d ^d ^d ^d ^d ^d ^d	will and th	-	T Harry & country	
Oraclosed Oraclosed processed processed processed Oraclosed processed processed Processed Processed Oraclosed		Decement) Operation Operation Operation Operation Operation Operation Operation Operation	yearin yearin	anar s anar s		
OterDrive Postation study Conductor per from, disputs and Society a gives 1 to Projit to DraDrive ↔		Countrel Countrel products for Acada (Secures)	grad 1 t. Sacara - Simo not al a sub-Poin, for to per producem		failt = claiffil malty GeeDrive \rightarrow	
Projit tea DeadDenae>		OneDrive Postadni složky	and in			
		Constructions of the second secon				

Obrázek (9.1)

+ + + - Terts probal + Baland stationy			(Article Researching P						6	
spolitike + Navak Atelia			E• 3 0							
· Fyriti pling	Detury proky	14	(her				dentre	le s crise -		
Pache → Orice (1) Balans (nature) → El Delorent Delorenty → Rotext → Hole	48.03.2529 (244)	Televent Mana,	194	Criefricite	20eefant	E	E Swy	→ Vieteg attace		
CraDive							. Netral aut	ett. 🗢		
🗿 Sente putted gi Sa										
Taken strategies			· Valet Linksey ·							
			Owill Dubt							
	C. Deliverys bry does	w Building a Scholer								
			Toutor mights retries a resmin	C DE TELIKIT STREBTINE		(Line)	er a statters and	of Destroye ()		
	InsDrive									
	DraDrive taletni riođny									
C 9	DreDrive fodestni slodby			24						
	DreDrive Valencia skolty Declare per lang skorent Geologe per lang skorent	on hand to cleved		24						
	DareDrive Pastedna kloby Decoments Cardine per formy atmente Vejit za DecDrive 🕩	on handal 1 c. är er d		24						
	DesiDrive Fasterini Kody Decoments Conference for descents Vagence DesiDrive 🕩	in hald to correct		24						
	DauDhiye Pastadai shafay Dacamanta Cardina pin lang alawina Ngarata DauDhise ->	t inter Provided in _{the} en _e - in equi		24						

Poznámka: Nejjednodušší cesta pro přehlednost vašich souborů je vytvořit si vlastní složky, do kterých si budete ukládat všechny vypracované dokumenty, dokumenty na vypracování a dokumenty určené pro odeslání.

Např.: Pro vypracované dokumenty

Pro dokumenty k vypracování





Pro dokumenty k odeslání

12. Pro uložení vypracovaných prací použijte následující postup: Klikneme na "Soubor".



Poté kliknout na

Uložit jako

Dále kliknout na



Stáhnout kopii

Umožňuje stáhnout kopii na váš počítač.

		Dia .	unerti - sten						the Desided
Ula	žit jako	0 - 10 - 10 - 10	Q Balance is mate a	Let mor	Badpis 1	National Annalysis	p	Classe B. David	Chresto
	Looding paragramments while source Staffments (Looding and Staffments	8							

13. Aplikace vám oznámí, že soubor je připravený pro uložení.

14. Klikem Stáhnout na zahájíte stahování dokumentu do vašeho počítače.



Všechny stažené soubory se automaticky ukládají do složky stažené soubory v počítači.

15. Ty se nachází v "průzkumník souborů" levém spodním rohu počítače viz obrázek (15)

Obrázek (15)



V podsložce **Stažené soubory** se budou nacházet všechny vaše stažené soubory.

	nto pocifac · Stateme soubory				~0	monietati statene soutiony	1
Rychlý přistup Plocha // Stalené soubory // Dokumenty // Corácky // Hudba	Nitree V Dines (2) Coloument6 (1) Dokument6 (1) Dokument	Detum uminy 16/05-2020 16:52 16/05-2020 12:43	Typ Dokument Micros Dokument Micros	Velikoot 11 kg 11 kg			
Nové složka Videa OneDrive Tento počítač Stř							